

〔編入学用〕
様式3

出席(在籍)状況証明書

氏名

生年月日 平成 年 月 日生

学籍の記録 平成・令和 年 月 日 入学 転入学 編入学

全日制・定時制・通信制（ 科）

平成・令和 年 月 日 退学

〔休学期間〕 平成・令和 年 月 日 ～ 平成・令和 年 月 日

年度	学年	授業日数	出席停止・ 忌引等の日数	留学中の 授業日数	出席しなければ ならない日数	欠席日数	出席日数	年度内の 総履修単位数
年度	年							
年度	年							
年度	年							
年度	年							

注意1：授業日数等の欄には退学日までの授業日数、出席停止・忌引等の日数、留学中の授業日数、出席しなければならぬ日数、欠席日数、出席日数を記入してください。

注意2：「年度内の総履修単位数」は、履修認定の可否に関わらず、年度当初に履修登録を行った科目の単位数の総合計（LHRを除く）を記入してください。

上記の通り証明する。

令和 年 月 日

学校名 高等学校

校長 印